



PORTAL DE REQUERIMIENTOS WEB - BSOFT ERP

A screenshot of the Bsoft ERP Portal de Requerimientos Web interface. The browser address bar shows "opinternacional.cl". The website has a navigation bar with links: HOME, QUIENES SOMOS, SERVICIOS, CONTACTO, CONTRATAR, and a prominent orange button labeled "PORTAL DE REQUERIMIENTOS". The main content area features a large banner with a cityscape and snow-capped mountains. The banner text reads: "OP Internacional, líder en Implantación de empresas extranjeras en Chile." and "Internacionalice su empresa invirtiendo en un país sólido." On the right side of the banner is a registration form titled "Conozca los pasos para crear su empresa en Chile." with fields for: Empresa *, País de residencia *, Página web, Nombre *, Teléfono *, and Correo Electrónico *. A button at the bottom of the form says "Reciba la información en su correo".

El objetivo del nuevo Portal de Requerimientos Web Bsoft ERP es poder lograr que cualquier requerimiento que deseen solicitar sus clientes, pueda ser ingresado directamente a través del Portal Web.

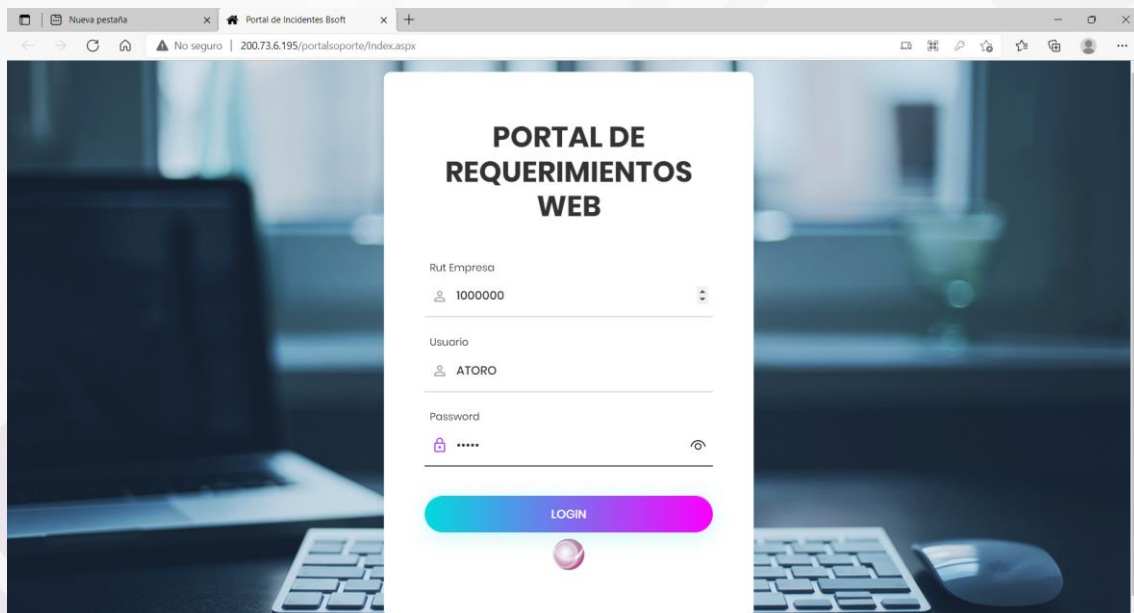
Se puede realizar el ingreso desde su Teléfono, Tables o Computador lo que permite poder hacerlo desde cualquier lugar en forma muy rápida y eficiente.

La gran ventaja de nuestro Portal es que cada vez que se ingresa un nuevo requerimiento, se envía un e-mail automático al Administrador o encargado asignado en las propiedades del Sistema.

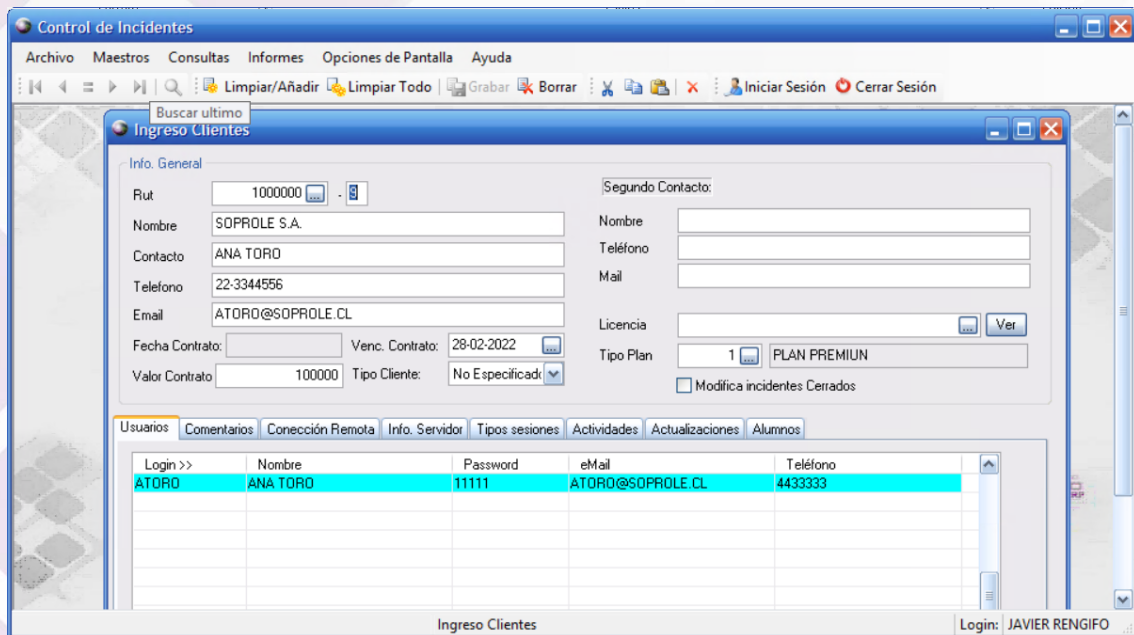
También se pueden derivar cada Requerimiento al encargado de cada área en forma automática y enviarle un e-mail con el nuevo incidente si así se indicó en el Sistema.



Para ingresar el Portal debe hacer clic con su mouse en el nuevo botón que aparece en nuestra pagina Web PORTAL DE REQUERIMIENTOS, al hacerlo aparecerá la siguiente pantalla.



Su cliente deberá ingresar el **Rut de su empresa**, **Usuario** y **clave** que se le asignó al crear el cliente a través de la opción ingreso de Clientes del Sistema de Requerimientos Bsoft



Es importante que el cliente este creado y entregarles sus usuarios y claves al cliente para que cada uno de ellos pueda ingresar sus REQUERIMIENTOS.



INGRESO DEL REQUERIMIENTO:

Luego de Ingresar correctamente el Rut de la empresa, usuario y clave aparecerá la opción para el ingreso de Requerimiento.

Sistema Requerimientos Bsoft x +

No seguro | 200.73.6.195/portalsoporte/IngresoError.aspx

Bienvenido : Rut : 1000000-9 Nombre : SOPROLE S.A.

Bsoft Requerimientos Historial Datos Empresa

Titulo	FAVOR COTIZAR SERVICIO DE CONSULTORIA
Fecha	08/03/2022
Tipo Serv.	GESTION INCLUIDA PLAN POSICIONA (\$0)
Area	FINANZAS
Datos Contacto	
Contacto	ANA TORO
E-mail	ATORO@SOPROLE.CL
Fono	443333355
Prioridad	Baja
Detalle	FAVOR ENVIARME COTIZACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE BANCOS BSOFT

[Guardar](#) [Limpiar](#)

TITULO: Ingrese un encabezado abreviado con el requerimiento que está ingresando.

FECHA: El sistema dejar automáticamente la fecha del día y esto no podrá cambiarse.

TTPO SERVICIO: Ingrese el tipo de servicio que requiera, podrá consultar los existentes.

AREA: Ingrese el área a la que corresponde el requerimiento, es muy importante que ingrese el área correcta, ya que el sistema derivara su incidente automáticamente a la persona responsable de esa área asignada en los parámetros del Sistema.

CONTACTO: Aparecerá el nombre del usuario con que se ingreso y este no podrá ser cambiado.



EMAIL: Aparecerá el email del usuario con que se ingresó y este podrá ser cambiado si se requiere.

FONO: Aparecerá el email del usuario con que se ingresó y este podrá ser cambiado si se requiere.

PRIORIDAD: Se debe seleccionar si la prioridad del Requerimiento es Baja, Media o Alta.

DETALLE: Aparecerá el título ingresado y la idea es ingresar aquí el detalle completo del requerimiento,

Luego se debe presionar el Botón **GUARDAR**.

Al guardar aparecerá el N° del Requerimiento ingresado. **32**

Es importante destacar que, al ingresarse un nuevo requerimiento, se enviara automáticamente un E-mail al Administrador del Sistema definido en las Propiedades del Sistema.

The screenshot shows a web application interface for Bsoft. At the top, there's a blue header bar with the text 'Estado Incidentes - Mensaje (HTML)'. Below this is a navigation bar with tabs: 'Archivo', 'Mensaje', and 'Ayuda'. A search bar with the placeholder '¿Qué desea hacer?' is also present. The main content area is divided into several sections. On the left, there's a sidebar with a profile icon and the email 'requerimientos@bsoft.cl'. The main area displays a message titled 'Nuevo Incidentes'. The message content includes the following details:

- Empresa : 1000000-9 Nombre : SOPROLE S.A.
- Id Incidente : 32
- Descripcion : FAVOR COTIZAR SERVICIO DE CONSULTORIA
- Fecha : 08/03/2022
- Contacto : ANA TORO
- Mail Contacto : ATORO@SOPROLE.CL
- Telefono Contacto : 443333355
- Prioridad : Baja
- Area : FINANZAS
- Detalles : FAVOR ENVIARME COTIZACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE BANCOS BSOFT

At the bottom of the message, there are two links: 'Portal de Requerimientos BSoft' and 'www.bsoft.cl'.



Si en las propiedades del Sistema en el área asignada al ingresar el requerimiento se marco que se enviara e-mail automático en SI, entonces además se le enviara este mismo e-mail a la persona responsable encargada de dicha área.

Si adicionalmente en las propiedades del Sistema en el área asignada al ingresar el requerimiento se marcó que se derive automáticamente en SI , entonces se realizara una derivación automática en el Sistema de dicho Requerimiento a la persona responsable encargada de dicha área.

CONSULTA DE HISTORIAL DE REQUERIMIENTOS

Aquí se podrá consultar rápida y fácilmente todos los requerimientos ingresados por la Empresa con que se ingresó al Portal.

Recuerde que sin requiere controlar todos sus requerimientos internos de su propia empresa, deberá ingresar al Portal con el rut de ella,

Bienvenido : Rut : 1000000-9 Nombre : SOPROLE S.A.

Bsoft Requerimientos Historial Datos Empresa Cerrar Sesión

Estado: TODOS Área: TODOS Fecha Inicial: 09-03-2022 Fecha Final: 09-03-2022 Buscar: Buscar

Nro. Solicitud	Fecha	Contacto	Tipo Servicio	Titulo	Valor	Estado
33	09/03/2022	ANA TORO	ARRIENDO DE CASA O DEPTO EN CHILE	ARRIENDO D	\$ 80.000,00	Cerrado
34	09/03/2022	ANA TORO	GESTION EXTRA PLAN INICIA	PREPARAR B	\$ 20.000,00	Cerrado
35	09/03/2022	ANA TORO	GESTION EXTRA PLAN INICIA	DEPTO EN M	\$ 20.000,00	Cerrado
36	09/03/2022	ANA TORO	TRAMITACION DE PASAPORTE CHILENO	TRAMITAR V	\$ 40.000,00	Pendiente
37	09/03/2022	ANA TORO	GESTION INCLUIDA PLAN POSICIONA	TRAMITAR F	\$ 0,00	Pendiente
38	09/03/2022	ANA TORO	GESTION EXTRA PLAN INICIA	PREPARAR F	\$ 20.000,00	Cerrado
39	09/03/2022	ANA TORO	GESTION EXTRA PLAN INICIA	DEPTO EN A	\$ 20.000,00	Pendiente

Totales: Pendiente: \$ 60.000,00 Cerrado: \$ 140.000,00 General: \$ 200.000,00

ESTADO: Aquí se podrán filtrar los incidentes solo del Estado que se desea revisar.

AREA: Aquí se podrán filtrar los incidentes solo del Área que se desea revisar.

FECHAS: Aquí se podrán filtrar por la fecha de ingreso de cada incidente ingresado que se desee revisar



ESTADO: Aquí se muestra el estado Pendiente o Cerrado del incidente, para poder cerrar el incidente solo debe hacer clic en el estado y el sistema le preguntara si esta seguro de dejar cerrado el incidente, si se responde que SI , quedara CERRADO en rojo.

La idea es que el propio usuario que ingreso el Requerimiento lo deje CERRADO, cuando este realizado ok el requerimiento.

Si requiere ver el detalle de las derivaciones realizadas para un Requerimiento y las Actividades que se han desarrollado para lograr realizarlo, solo debe hacer un clic sobre el requerimiento que desea controlar.

Bienvenido : Rut : 1000000-9 Nombre : SOPROLE S.A.

Bsoft Requerimientos Historial Datos Empresa

Detalle Requerimiento Nro: 38

PREPARAR FOR. 1887 Y VERIFICAR CAMBIOS DEL 2022

Solución

En proceso de Solucion

Datos Contacto.- Nombre: ANA TORO Telefono: 443333355 Email:ATORO@SOPROLE.CL

Linea de Tiempo

Comienzo	Encargado	Nombre	Inicio	Fin	Glosa	Entrega
09/03/2022	3	PABLO CARVAJAL	16:17	16:17	DERIVADO POR SISTEMA	09/03/2022
09/03/2022	9999	REPORTADO	16:17	16:17	ASIGNADO POR SISTEMA	09/03/2022
10/03/2022	21	JAVIER RENGIFO			CERIF DDDDD	12/03/2022

Detalle Activiades

Fecha	Descripcion	Encargado
13/03/2022	OK VALIDAO Y ENVIADO A CLIENTE	JAVIER RENGIFO
12/03/2022	INICIO REVISION Y VERI DATOS	JAVIER RENGIFO
09/03/2022	GENERADO POR SISTEMA	REPORTADO

Línea de Tiempo: Aquí aparecen todas las derivaciones realizadas a las diferentes personas, desde la más antigua abajo a la más reciente arriba.

Detalle de Actividades: Aquí aparecen todas las Actividades realizadas por las diferentes personas, desde la más antigua abajo a la más reciente arriba.